

Privacybeleid

Inleiding

In dit Protocol beschrijven we hoe Het Huis van de Straat omgaat met persoonsgegevens.

Doel

Dit privacyprotocol heeft als doel de bescherming van persoonsgegevens van cliënten, medewerkers en andere betrokkenen binnen de jeugdzorginstelling te waarborgen. In dit privacybeleid leggen we graag uit welke gegevens we van je verzamelen, waarom we deze nodig hebben, wat we hiermee doen en welke rechten je hebt. Het voldoet aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere relevante wet- en regelgeving.

Toepassingsdomein

Dit protocol is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens binnen Het Huis van de Straat, inclusief maar niet beperkt tot cliëntendossiers, personeelsadministratie, en communicatie met derde partijen.

Inhoud

1. UITGANGSPUNTEN.....	2
2. PRIVACYBELEID	3
3. RECHTEN VAN BETROKKENEN	5
4. DATALEKKEN.....	5
5. TOEZICHT EN EVALUATIE	5

1. Uitgangspunten

Wat zijn persoonsgegevens?

Alle informatie die ons in staat stelt om te identificeren of te achterhalen wie je bent, valt onder persoonsgegevens. Dit omvat directe gegevens, zoals je naam, e-mailadres en telefoonnummer, maar ook informatie die het mogelijk maakt om te deduceren welke gegevens of handelingen aan jou toebehoren, zoals je IP-adres. Of je nu een formulier invult op onze website of alleen de website bezoekt, je verstrekt ons jouw persoonsgegevens. Bovendien zijn er bijzondere persoonsgegevens, zoals informatie over gezondheid of beperkingen, die extra bescherming genieten.

Met wie delen we jouw persoonsgegevens?

Het Huis van de Straat werkt in samenwerking met verschillende organisaties, zoals gemeenten, zorgkantoren en andere zorgverleners. In sommige gevallen is het essentieel voor Het Huis van de Straat om jouw persoonlijke gegevens te delen met deze partners. Wij doen dit alleen als er een geldige reden voor is en als het noodzakelijk is voor de dienstverlening. Deze partners mogen jouw gegevens alleen gebruiken voor het uitvoeren van de specifieke diensten en zijn niet gemachtigd om jouw gegevens zelfstandig te gebruiken of door te geven.

Het kan ook voorkomen dat we wettelijk verplicht zijn om jouw gegevens te verstrekken aan overheidsinstanties of andere partijen. In dat geval delen we enkel de strikt noodzakelijke informatie. Bijvoorbeeld, op basis van zorgwetgeving is Het Huis van de Straat verplicht om persoonsgegevens te verstrekken aan de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd in geval van calamiteiten.

Hoe lang bewaren we jouw gegevens?

We hanteren geen langere bewaartermijn voor jouw persoonsgegevens dan strikt noodzakelijk is voor het instroomproces en het verlenen van zorg, tenzij dit wettelijk vereist is. Het Huis van de Straat bewaart bijvoorbeeld jouw bijzondere persoonsgegevens minimaal twintig jaar in overeenstemming met de Wet Geneeskundige Behandelovereenkomst en met de Wet Zorg en Dwang.

Hoe beveiligen we jouw persoonsgegevens?

We hebben zowel technische als organisatorische maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat jouw persoonsgegevens goed beveiligd zijn tegen verlies of ongeoorloofde toegang. Bovendien waarborgen we dat jouw gegevens uitsluitend worden verwerkt door geautoriseerde personen of organisaties. Medewerkers van Het Huis van de Straat die toegang hebben tot jouw gegevens zijn gebonden aan een geheimhoudingsplicht. Bij het delen van jouw gegevens met andere organisaties, leggen we vast dat zij vergelijkbare beveiligingsmaatregelen implementeren om de privacy en veiligheid van jouw gegevens te waarborgen.

2. Privacybeleid

Verantwoordelijkheid

De directie van de jeugdzorginstelling is verantwoordelijk voor de implementatie en naleving van het privacy beleid. Een aangewezen functionaris is belast met de coördinatie van privacy zaken en fungeert als contactpunt voor betrokkenen en toezichthoudende autoriteiten.

Verwerking van persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden alleen verzameld en verwerkt voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. In de jeugdzorgen werken we volgens de AVG om de veiligheid van het kind te waarborgen en hulpverlening op de hoogte stellen van de geheime plaatsing. Denk hierbij ook aan valkuilen als; informatie opvragen via zorgverzekeringen, het aanvragen van een ID-kaart of overplaatsing naar een andere school waarbij onbewust informatie wordt gedeeld over het zorgadres.

Minimale gegevensbewerking

Alleen de noodzakelijke persoonsgegevens worden verwerkt voor het beoogde doel, waarbij de privacy van betrokkenen wordt gerespecteerd. Het Huis van de Straat gebruikt uw persoonsgegevens voor verschillende doelen. Hieronder worden deze doelen benoemd:

- Om goede en veilige zorg te kunnen verlenen;
- Voor het maken, wijzigen of annuleren van afspraken;
- Om met jou in contact te kunnen treden en vragen te beantwoorden;
- Om te voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- Voor het bijhouden van een nauwkeurige administratie en intern beheer;
- Om verschuldigde bedragen te kunnen berekenen, vastleggen en innen;
- Voor de afhandeling van complimenten, klachten en claims;
- Ter bevordering van kwaliteitsverbetering en/of bijdrage aan onderzoek voor wetenschappelijke doeleinden;
- Om jou op de hoogte te houden van (nieuwe) zorgvormen, producten of diensten van Het Huis van de Straat.

Toestemming

Indien vereist, wordt toestemming van betrokkenen verkregen voor de verwerking van hun persoonsgegevens.

In Artikel 13 van de BPSW 2021 staat beschreven dat het verstrekken van informatie buiten toestemming is toegestaan onder bepaalde omstandigheden en zijn plicht tot geheimhouding kan doorbreken, dit mag:

- als het delen van informatie het laatste redmiddel is om gevaar voor personen te voorkomen en toestemming vragen niet mogelijk of wenselijk is;
- als toestemming vanwege wettelijke bepalingen niet nodig is;
- als de cliënt (gedeeltelijk) wilsonbekwaam is en er in een noodsituatie geen wettelijke vertegenwoordiger geraadpleegd kan worden.

Toelichting

In geval van handelen bij (een vermoeden van) ernstig nadeel voor personen (conflict van plichten) overlegt de professional met beroepsgenoten en/of andere deskundigen. Om te bepalen op welke wijze, naar wie en hoe verstrekkend informatie gedeeld mag worden, worden criteria van schade, doeltreffendheid, subsidiariteit en proportionaliteit gehanteerd. Met (een vermoeden van) ernstig nadeel voor personen wordt niet alleen fysiek gevaar bedoeld, maar ook andere bedreigingen, zoals bedreiging van psychisch of seksueel geweld. Bij kwetsbare mensen die niet of moeilijk voor hun eigen belangen kunnen opkomen, is de professional extra alert op signalen die zouden kunnen wijzen op geweld. Het doorbreken van de geheimhouding als laatste redmiddel om gevaar af te

wenden, geldt ook bij gevaar voor de bij de hulpverlening betrokken hulp en dienstverleners, bijvoorbeeld de professional zelf. Wettelijk vastgelegde bevoegdheden ten aanzien van het delen van informatie kunnen - indien ze bekend zijn gemaakt aan de cliënt - de plicht tot geheimhouding opheffen. Zoals het meldrecht bij (vermoedens van) kindermishandeling en huiselijk geweld en de wettelijke informatieplicht aan de gezinsvoogd. De professional gebruikt dan de meldcode om te beoordelen welke handelingen noodzakelijk zijn om het gevaar af te wenden, en in hoeverre deze handelingen afhankelijk moeten zijn van toestemming van de betrokkenen. Indien de persoon (gedeeltelijk) wilsonbekwaam is, en de wettelijke vertegenwoordiger niet geraadpleegd kan worden, kan in een noodsituatie worden gehandeld buiten toestemming. Indien er geen wettelijke vertegenwoordiger is aangesteld, spant de professional zich er voor in dat er een wettelijke vertegenwoordiger wordt aangesteld. Handelen buiten toestemming betekent niet automatisch dat het uitwisselen van informatie tevens buiten medeweten geschiedt. Alleen wanneer het op de hoogte brengen van het voornemen om buiten toestemming een ernstig nadeel oplevert voor betrokkenen, kan de professional na zorgvuldige afweging besluiten om ook buiten medeweten te handelen.

Beveiliging

Er worden passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies, vernietiging of wijziging.

3. Rechten van betrokkenen

Informatieplicht

Betrokkenen worden geïnformeerd over de verwerking van hun persoonsgegevens, waaronder het doel van de verwerking, de rechtsgrond, en hun rechten.

Je hebt te allen tijde het recht om inzage te krijgen in welke gegevens wij van jou bewaren. Zodra je ons laat weten dat je jouw gegevens wilt inzien, zullen wij deze binnen 30 dagen verstrekken.

Ook heb je het recht om jouw persoonsgegevens te laten wijzigen of te laten verwijderen door Het Huis van de Straat. Voor het wijzigen of verwijderen van jouw gegevens geldt dezelfde termijn van 30 dagen. Als je een actieve cliënt bent van Het Huis van de Straat, kunnen wij jouw gegevens echter niet direct verwijderen, omdat deze nodig zijn voor de uitvoering van onze overeenkomst.

Je hebt ook het recht om jouw persoonsgegevens van ons te ontvangen, zodat je ze eenvoudig kunt overdragen aan een andere organisatie. Daarnaast kun je ons verzoeken om de informatie rechtstreeks over te dragen aan een derde partij. Dit geldt alleen voor gegevens waarvoor je ons toestemming hebt gegeven om ze te verwerken en voor gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van een overeenkomst.

Indien je bezwaar wilt maken tegen bepaalde verwerkingen van jouw persoonsgegevens, zullen wij dit onderzoeken en indien nodig aan jouw bezwaar tegemoetkomen.

Identiteit

Wanneer je ons een vraag stelt of een verzoek indient, kunnen wij je vragen om bewijs van je identiteit te verstrekken. Dit doen we om te voorkomen dat we jouw persoonsgegevens per abuis naar de verkeerde persoon of organisatie sturen, of dat er onbedoelde wijzigingen worden aangebracht in jouw gegevens.

Indienen van klachten

Als je het niet eens bent met de manier waarop Het Huis van de Straat jouw persoonsgegevens verwerkt, kun je een klacht bij ons indienen. Je Als we er samen niet uitkomen, kun je gebruikmaken van het onafhankelijke klachtenportaal vermeld op onze website. Ook heb je het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

4. Datalekken

Definitie

Een datalek wordt omschreven als een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging, of de ongeoorloofde verstrekking van persoonsgegevens.

Meldplicht

Het Huis van de Straat heeft een meldplicht. In geval van een datalek wordt dit onverwijld gemeld aan de functionaris voor gegevensbescherming en, indien nodig, aan de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen.

5. Toezicht en Evaluatie

Interne controle

Er wordt tijdens de interne audit van Het Huis van de Straat een interne controle uitgevoerd om de naleving van dit privacy protocol te waarborgen.

Periodieke evaluatie

Dit privacyprotocol wordt ter voorbereiding op de jaarlijkse HKZ audit geëvalueerd en indien nodig bijgewerkt om te voldoen aan veranderingen in wet- en regelgeving of interne processen.